

## Entschuldigung

Sehr geehrte Frau \_\_\_\_\_ ,

hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meines Kindes \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ (eintägig)

in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (mehrtägig)

zu entschuldigen.

Grund des Fehlens: \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten



## Entschuldigung

Sehr geehrte Frau \_\_\_\_\_ ,

hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meines Kindes \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ (eintägig)

in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (mehrtägig)

zu entschuldigen.

Grund des Fehlens: \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten



## Entschuldigung

Sehr geehrte Frau \_\_\_\_\_ ,

hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meines Kindes \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ (eintägig)

in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (mehrtägig)

zu entschuldigen.

Grund des Fehlens: \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten